



Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana ai sensi del DGR 987/07 n. PT0003

Test Center **ECDL** accreditato - **CISCO** Local Academy

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
PER AGRICOLTURA, AMBIENTE, ARTIGIANATO, BENESSERE E INDUSTRIA

*"BARONE C. de FRANCESCHI – A. PACINOTTI "*

**Codice MIUR PTR A010008 – Codice Fiscale 80008750475**

Ai docenti dell'istituto

All'Albo on-line

Al sito dell'Istituzione scolastica,

sezioni Amministrazione trasparente e area PON

**Oggetto: Avviso SELEZIONE DOCENTI ESPERTI E TUTOR per la partecipazione al Progetto PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I- Istruzione – Obiettivo Specifico 10.1– Azioni 10.1.1A Avviso pubblico Prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità)**

**CUP: D59J21006440006 € 16.646,00**

**CUP: D59J21006430006 € 81.466,00**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 82 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\9707 del 27/04/2021 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I- Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1,10.2 e10.3 – Azioni 10.1.1,10.2.2 e 10.3.1. Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità)

VISTO l'elenco delle autorizzazioni nota 18299 del 17 Giugno 2021

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1,10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 AVVISO prot. n. AOODGEFID/0009707 del 27/04/2021;

Vista la delibera del Collegio docenti di adesione al progetto PON in oggetto;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto di adesione al progetto PON in oggetto;

Visto il proprio provvedimento prot. n. 3298 del 23/06/2021 di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento di **€.98.112,00**e con il quale è stato istituito l'aggregato A03/15FSEPON Apprendimento e socialità 10.1.1A/10.2.2;

Preso atto che si rende necessario procedere all'individuazione di personale docente, cui affidare tali compiti di esperti e tutor, in via prioritaria tra il personale interno, in subordine tra il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche e, in ulteriore subordine, all'esterno;

EMANA

il presente avviso per la selezione di selezione mediante procedura comparativa di titoli, per l'affidamento di incarichi di Tutor ed incarichi di Esperto per i progetti:

**1) 10.1.1A-FSEPON-TO-2021-120 APPRENDIMENTO E SOCIALITA' CUP: D59J21006440006 € 16.646,00**

**2) 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139 UNA SCUOLA EN PLEIN AIR CUP: D59J21006430006 € 81.466,00**

Art.1 FINALITA'

Con il presente Avviso si intende ampliare e sostenere l'offerta formativa dell'IPSAAABI DE FRANCESCHI PACINOTTI per gli anni scolastici 2020-2021 e 2021-2022 con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a promuovere iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni dell'Istituto, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza anti-Covid vigenti, anche in sinergia con le azioni «La Scuola d'estate. Un "ponte" per il nuovo inizio».

Art.2 OGGETTO

La selezione con procedura comparativa dei titoli ha come oggetto l'individuazione di figure di tutor ed esperti per i progetti in premessa composti dai seguenti moduli da svolgere secondo il calendario di massima:

SOTTOAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO	TITOLO PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO	PERIODO PRESUNTO DI REALIZZAZIONE
10.1.1A	FSEPON-TO-2021-120	<b>10.1.1A-FSEPON-TO-2021-120 APPRENDIMENTO E SOCIALITA'</b>	€16.646,00	

10.2.2A	FSEPON-TO-2021-120	<b>10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139 UNA SCUOLA EN PLEIN AIR</b>	€ 81.466,00	
---------	--------------------	---	-------------	--

**ELENCO MODULI APPROVATI**

SOTTOAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO	TITOLO MODULO	IMPORTO AUTORIZZATO	
10.1.1A Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	FSEPON-TO-2021-120	DIDATTICA IN SCENA	€ 5.082,00	FEBBRAIO MARZO
10.1.1A Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	FSEPON-TO-2021-120	SERRA ALL'APERTO	€ 5.082,00	MAGGIO GIUGNO
10.1.1A Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	FSEPON-TO-2021-120	COSTRUZIONI IN MUSICA	€ 6.482,00	FEBBRAIO MARZO
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139	BOTANICAMENTE	€ 6.482,00	MARZO GIUGNO
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139	MEKKANIKO	€ 6.482,00	FEBBRAIO APRILE
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139	TREKKING CULTURALE	€ 6.482,00	APRILE LUGLIO
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139	VIANDANTE ALL' AVVENTURA	€ 6.482,00	APRILE LUGLIO
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139	CONOSCO PISTOIA	€ 6.482,00	MARZO GIUGNO
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139	ESTATE ITALIAN A	€ 6.482,00	MAGGIO LUGLIO

10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139	DIAGNOSI AUTO IBRIDA	€ 6.482,00	FEBBRAIO MAGGIO
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139	USO CONSAPEVOLE DI INTERNET E COMPETENZE ECDL	€ 5.082,00	FEBBRAIO GIUGNO
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139	VIABILITA' SOSTENIBILE LE BICI "IN COMUNE"	€ 6.482,00	FEBBRAIO GIUGNO
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139	POTENZIAMENTO DI ITALIANO A PIENI POLMONI	€ 6.482,00	GIUGNO-LUGLIO
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139	DOGANACCIA UNA MONTAGNA DA SCALARE DIVERTENDOSI	€ 6.482,00	MAGGIO -LUGLIO
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139	DAL MACROSCOPIO AL MICROSCOPIO	€ 6.482,00	FEBBRAIO-MAGGIO
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139	RIVIVO L'AGRARIA	€ 6.482,00	FEBBRAIO -GIUGNO

Art.3 Descrizione del profilo di tutor, attività da svolgere, durata dell'incarico, compenso

Al personale Tutor d'aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- inserire, insieme alle eventuali figure di supporto, i dati richiesti dalla piattaforma GPU sia prima dell'avvio, in itinere e finale;
- predisporre l'ambiente di apprendimento per l'attività formativa (assicurarsi della presenza del materiale necessario, disposizione dello spazio da utilizzare, funzionamento di eventuali attrezzature e strumenti laddove necessari);
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e del relativo gruppo;
- favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
- collaborare con la figura dell'esperto per la riuscita del percorso formativo;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A. e con i docenti di classe degli allievi per la corretta e completa realizzazione del piano e per il raccordo con le attività curricolari;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività con il gruppo di coordinamento PON;
- segnalare in tempo reale se il numero degli alunni scende al di sotto di quello previsto e contattare le famiglie per capirne le motivazioni;
- vigilare sugli alunni durante lo svolgimento della lezione;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione.

L'incarico del tutor definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari e il compenso, quest'ultimo è legato alle tabelle emanate dall'autorità di garanzia. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità in ordine di graduatoria e saranno retribuite sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

L'incarico potrà svolgersi fino al termine delle attività dell'AS 2021-22.

Per lo svolgimento dell'incarico di tutor si considera il compenso orario : € 30,00 all'ora lordo Stato.

Numero minimo di ore di incarico: 30, pari ad 1 modulo. Possono essere conferiti incarichi per più moduli in assenza di disponibilità da parte di altri tutor in ordine di graduatoria.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

Art.4 Descrizione del profilo di esperto, attività da svolgere, durata dell'incarico, compenso

Al personale che svolge la funzione di esperto vengono richieste prestazioni di insegnamento specifiche per il modulo individuato. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi possono essere ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzino l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni, coinvolgendo le alunne e gli alunni, in situazioni esperienziali. I moduli didattici possono essere svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza anti-Covid vigenti.

L'esperto ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico per l'avvio delle attività previste dal modulo,
- raccordarsi con il tutor del modulo;
- redigere uno specifico progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo, dal quale dovranno emergere finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, e tipologie di verifica;
- tenere incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti pon e dalla vigente normativa;
- compilare una relazione finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MI;
- contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa, necessaria alla misurazione del livello di efficacia nell'ambito dell'avviso "Apprendimento e socialità";
- essere puntuale nella restituzione del materiale prodotto e richiesto dalla scuola conferente;

L'incarico dell'esperto definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari e il compenso, quest'ultimo è legato alle tabelle emanate dall'autorità di garanzia. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità in ordine di graduatoria e saranno retribuite sulla base delle attività

effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

L'incarico potrà svolgersi fino al termine delle attività dell'AS 2021-22.

Per lo svolgimento dell'incarico di esperto si considera il compenso orario max stabilito : € 70,00 all'ora lordo Stato.

Numero minimo di ore di incarico: 15, pari ad ½ di modulo. Possono essere conferiti incarichi per un numero maggiore di ore in assenza di disponibilità da parte di altri esperti della medesima graduatoria.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

#### Art. 5 REQUISITI

Il presente avviso si rivolge a

- 1) personale interno all'Istituto DE FRANCESCHI PACINOTTI in servizio alla data di emanazione dell'avviso;
- 2) personale in servizio alla data di emanazione dell'avviso presso altre Istituzioni scolastiche;
- 3) personale esterno.

Per ciascuna categoria saranno prodotte distinte graduatorie e si procederà all'attribuzione degli incarichi secondo la priorità seguente:

prima: graduatoria interni

seconda: graduatoria personale in servizio in altre Istituzioni scolastiche

terza: graduatoria esterni

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione (All.A) di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente articolo;

- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n.445/2000.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso o dal successivo affidamento dell'incarico.

#### Art.6 Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull' apposito Allegato A – Domanda di partecipazione CON SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE , reperibile sul sito web dell'istituto all'indirizzo [www.ipsaaabidefranceschipacinotti.edu.it](http://www.ipsaaabidefranceschipacinotti.edu.it) , interamente compilata e firmata in calce e con allegato il curriculum vitae dovrà pervenire esclusivamente a mezzo servizio posta elettronica certificata ([ptr010008@pec.istruzione.it](mailto:ptr010008@pec.istruzione.it)) o posta elettronica ordinaria ([ptr010008@istruzione.it](mailto:ptr010008@istruzione.it)) entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 03/02/2022. Nell' oggetto della mail, dovrà essere riportata la dicitura “ COGNOME NOME e numero/i dei moduli per cui si candida specificando se esperto e/o tutor PON **10.1.1A-FSEPON-TO-2021-120 APPRENDIMENTO E SOCIALITA' CUP:**

**D59J21006440006      10.2.2A-FSEPON-TO-2021-139 UNA SCUOLA EN PLEIN AIR      CUP: D59J21006430006**

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine.

#### 5-ESCLUSIONI

Sono escluse le domande: 1. pervenute oltre i termini previsti; 2. sprovviste di firma in originale 3. sprovviste di curriculum vitae in formato europeo (non si può fare riferimento a documenti già in possesso dell'amministrazione)

4. sprovviste di tutto quanto previsto dalla domanda 5. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal bando



#### Art.6 Procedura per la selezione e conferimento dell'incarico

Dopo le 3 scadenze dei termini per la presentazione della candidatura, il Dirigente Scolastico costituirà le Commissioni giudicatrici composte da tre componenti . La commissione nominata dal Dirigente procederà all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando.

Per ciascun modulo e per ciascuna categoria saranno prodotte distinte graduatorie e si procederà all'attribuzione degli incarichi secondo la priorità seguente:

prima: graduatoria interni

seconda: graduatoria personale in servizio in altre Istituzioni scolastiche (solo esperti)

terza: graduatoria esterni(solo esperti)

Le graduatorie provvisorie stilate sulla base dei criteri allegati al presente avviso, verranno pubblicate sul Sito e all'Albo della Scuola. Avverso le stesse sarà possibile presentare ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla loro pubblicazione trascorsi i quali il Dirigente Scolastico affiderà l'incarico.

Il professionista individuato sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto per regolamentare il rapporto. Il contratto verrà stipulato ai sensi della L. 13 agosto n.136 e ss.mm. e comprenderà la clausola inerente gli obblighi del contraente sulla tracciabilità dei flussi finanziari. A tale scopo il professionista dovrà fornire la comunicazione all'Istituto del conto corrente dedicato (numero del conto e dati identificativi dei soggetti che operano presso quel conto). Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare la documentazione e quant'altro necessario per formalizzare l'incarico suddetto.

Se dipendente di altra istituzione scolastica o pubblica amministrazione dovrà presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente o amministrazione di appartenenza. E' in ogni caso fatta salva la facoltà, per questa Istituzione scolastica, di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

#### Art.7 Criteri di valutazione delle candidature

Per l'ammissione alla selezione e al conferimento dell'incarico occorre:

a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- b. godere dei diritti civili e politici;
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e. dichiarazione dell'esperto di non essere nella condizione di incompatibilità con l'incarico specifico e la professione svolta o conflitti d'interesse;
- f. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o da soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dello sport o dei mestieri artigianali. In questi casi il possesso del titolo di studio non è requisito necessario ma l'aspirante dovrà dimostrare di avere maturato un'esperienza nel settore, tale da garantire l'adempimento della prestazione richiesta.

Sarà richiesta autocertificazione che attesti quanto sopra e chiarisca l'assenza di qualsiasi causa che è di ostacolo allo svolgimento dell'incarico.

## TABELLA PUNTEGGI

**Titoli Punteggio Attribuiti al candidato docente** Validati dalla commissione

TITOLO	PUNTEGGIO	AUTOVALUTAZIONE CANDIDATO	PUNTEGGIO COMMISSIONE
Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica attinente al modulo cui si partecipa	<b>3</b>		
Laurea triennale (non cumulabile con la specialistica)	<b>2**</b> - in caso di docenti ITP : diploma di maturita' Punti 1		
Master di I/II livello in discipline per la	Punti 0,5 Max 1		

didattica (60 crediti formative/1500 ore)			
-Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS, Microsoft, ecc.)	Punti 2 per titolo Max 6		
Formazione certificata attinente alle tematiche dei moduli (almeno 10 ore) Punti 1 per formazione	Punti 1 per formazione Max. 4		
-Precedenti esperienze come docente nelle attività previste dall'avviso	Punti 1 per esperienza Max. 5		
TOTALE			

**N.B la docenza sarà attribuita preventivamente al docente che ha proposto il modulo in ottemperanza all'avviso Circolare n. 359 del 04 maggio 2021**

**Titoli Punteggio Attribuiti dal candidato TUTOR** Validati dalla commissione

<b>TITOLO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>AUTOVALUTAZIONE CANDIDATO</b>	<b>PUNTEGGIO COMMISSIONE</b>
Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica attinente al modulo cui si partecipa	<b>2</b>		
Laurea triennale (non cumulabile con la specialistica)	<b>2**</b> - in caso di docenti ITP : diploma di maturita' Punti 1		

Master di I/II livello in discipline per la didattica (60 crediti formative/1500 ore)	Punti 0,5 Max 1		
-Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS, Microsoft, ecc.)	Punti 2 per titolo Max 6		
Formazione certificata attinente alle tematiche dei moduli (almeno 10 ore) Punti 1 per formazione	Punti 1 per formazione Max. 4		
-Precedenti esperienze come docente nelle attività previste dall'avviso	Punti 1 per esperienza Max. 5		
TOTALE			

**\*\*n.b in caso di possesso di laurea questa sarà conteggiata come titolo superiore e valutata 2 punti e non cumulabile con il diploma**

Nel caso in cui la candidatura esterna provenga da un'Associazione, essa dovrà possedere tutti i requisiti necessari all'espletamento dell'incarico per il servizio richiesto, fornire alla scuola tutti nominativi dei soggetti fisici che forniranno la prestazione, per ciascuno di essi devono essere validi i requisiti di accesso al pubblico impiego e saranno valutati i titoli sopra descritti.

Art.8 Privacy

In base al Regolamento Europeo GDPR UE 2016/679 ed al D.Lgs. 101/2018 a modifica del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'istituzione scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. I candidati dovranno autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento dei dati personali .

Il titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Concetta Saviello.

Il presente avviso è pubblicato in data odierna all'Albo dell'istituto Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc. saranno tempestivamente visibili sul sito della scuola [http:// www.defranceschipacinotti.edu.it](http://www.defranceschipacinotti.edu.it)

Il presente atto, realizza ai fini della pubblicazione/sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza , ha come obiettivo la diffusione nell'Opinione Pubblica della consapevolezza del ruolo delle Istituzioni .



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Concetta Saviello