



Circolare n. **585**

Pistoia, lì 21Giugno 2023

**Ai membri del Comitato di Valutazione dei Docenti:**

Prof. BARONTINI Luigi

Prof. BRUNO Renato

Prof. GERACI Giuseppe Manuel

**Ai docente NEO ASSUNTI**

**Ai docenti assunti ex art. 59 D.L. 73/2021**

**Al docente TUTOR**

Al Personale A.T.A.

Alla Segreteria Amministrativa

Al Sito WEB dell'Istituto

**LORO SEDI**

Oggetto: **CONVOCAZIONE COMITATO DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI**

Si comunica che il Comitato di valutazione, integrato dal tutor del docente neoimpresso, così come previsto dall'art. 1, c. 129, punto 4 della Legge 107/2015, e convocato, in presenza, dalle ore 17:30 presso la SEDE PACINOTTI il giorno 7 Luglio p.v. secondo il seguente calendario, per procedere alla formulazione del parere sul superamento del periodo di formazione e prova dei docenti assunti ex art. 59 D.L. 73/2021:

<b>DOCENTE prof.ssa</b>	<b>TUTOR prof.ssa</b>	<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>
Perfetto Maria Concetta	Gherardi Mariaelena	<b>07/07/2023</b>	ore 17:30
Reali Giulia	Bagni Irene	07/07/2023	ore 17:50
Bertinelli Elisa	Andreini Caterina	07/07/2023	ore 18:10

Si ricorda ai docenti assunti ex art. 59 D.L. 73/2021 e ai neoassunti ( per i quali sarà pubblicata successiva circolare di convocazione) di consegnare entro il 31/05/2023 il Dossier professionale completo, composto da:

1 - Portfolio professionale digitale (formato .pdf);

sede DE FRANCESCHI - Via Dalmazia, 221 - Tel 0573.40.25.55 / sede PACINOTTI - Corso Gramsci, 71 - Tel 0573.222.66  
Codice MIUR PTR010008 - C.F. 80008750475 - Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana ai sensi del DGR 894/17 n. IS0018  
web: <http://defranceschipacinotti.edu.it> email: [ptr010008@istruzione.it](mailto:ptr010008@istruzione.it) pec: [ptr010008@pec.istruzione.it](mailto:ptr010008@pec.istruzione.it)

2 - ogni altra documentazione ritenuta utile per il colloquio e prodotta durante il corso di formazione e l'attività di peer to peer.

Tutto il materiale andrà inviato per mail a:

[ptr010008@istruzione.it](mailto:ptr010008@istruzione.it)

I docenti tutor prepareranno una relazione con le "risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto" (comma 3 art. 13 D.M. n. 850). L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quelli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica. Tale relazione dovrà essere inviata entro il 31/05/2023 per mail al seguente indirizzo: [ptr010008@istruzione.it](mailto:ptr010008@istruzione.it)

Il Comitato di Valutazione pu visionare la documentazione in segreteria del personale in base all'orario di apertura al pubblico.

Il colloquio, per ogni docente assunto ex art. 59 D.L. 73/2021, sarà articolato nelle seguenti fasi:

- Presentazione, da parte del docente neoassunto od assunto ex art. 59 D.L. 73/2021, delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale (15')
- Illustrazione da parte del docente tutor degli esiti emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente assunto ex art. 59 D.L. 73/2021 (5')
- Espressione e verbalizzazione del parere del Comitato di valutazione, così come sopra configurato ai sensi dell'art. 1, comma 129, punto 4 della Legge 107/2015, in merito alla valutazione del periodo di formazione e di prova.



Il Dirigente Scolastico

**Dott.ssa Elena Pignolo**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/93)