



Circolare n. **491**

Pistoia, lì 25 Giugno 2024

Al Personale docente  
Al Direttore S.G.A.  
Alla Segreteria  
Al Personale A.T.A.  
Al Sito WEB

Oggetto: **RICHIESTA DISPONIBILITÀ SPORTELLO DIDATTICO**

Si richiede la disponibilità ad effettuare lo sportello didattico. I docenti che desiderano dare tale disponibilità potranno farlo inviando una mail a:

[dirigente@defranceschipacinotti.it](mailto:dirigente@defranceschipacinotti.it)

e per conoscenza a:

[torrigiani@defranceschipacinotti.it](mailto:torrigiani@defranceschipacinotti.it)

[valdiserri@defranceschipacinotti.it](mailto:valdiserri@defranceschipacinotti.it)

entro il 27/06/2024.

Nella mail devono essere indicate le discipline, i giorni e l'orario in cui si vuole svolgere tale attività.



Il Dirigente Scolastico  
**Prof.ssa Barbara Pagetti**  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/93)

