



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
"BARONE C. de FRANCESCHI – A. PACINOTTI"

BARONE C. DE FRANCESCHI" - Via Dalmazia, 221 Tel 0573.40.25.55
"A. PACINOTTI"- Corso Gramsci, 71 - 51100 Pistoia - Tel 0573.222.66
web: <http://defranceschipacinotti.edu.it> email: ptr010008@istruzione.it
pec: ptr010008@pec.istruzione.it

Codice MIUR PTR010008 – Codice Fiscale 80008750475

Circolare n. **042**

Pistoia, lì 19 Settembre 2025

Al Personale docente
Agli studenti e alle studentesse
Alle famiglie
Al Direttore S.G.A.
Al Personale A.T.A.
Al sito WEB dell'Istituto

Oggetto: **FORMAZIONE SICUREZZA CLASSI PRIME**

In ottemperanza a quanto previsto nel Decreto Legislativo 81/2008 si rende necessaria la formazione degli studenti delle classi prime in merito alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

La formazione sul rischio alto prevede 16 ore di formazione obbligatoria che sarà così organizzata:

Parte generale: 4 ore

Parte speciale: 12 ore comprensive della prova di valutazione.

La formazione sul rischio basso, relativa al solo corso Benessere, prevede 8 ore così suddivise:

Parte generale: 4 ore

Parte speciale: 4 ore comprensive della prova di valutazione.

La parte generale può essere svolta utilizzando il materiale (slides e video) presente sul sito della scuola al seguente link:

<https://www.defranceschipacinotti.edu.it/salute-e-sicurezza-sui-luoghi-di-lavoro/>

La parte generale sarà somministrata dai docenti del c.d.c., sarà premura del **coordinatore di classe** organizzare tale attività, che dovrà concludersi improrogabilmente entro e non oltre la data del **01/10/2025**.

Il registro dove dovranno essere annotate le presenze e le varie attività svolte durante il corso sarà consegnato dal Prof. Geraci e dal Prof. Valdiserri, ognuno per la competenza del proprio plesso, ai coordinatori di classe.

La parte specifica dovrà essere somministrata dai docenti, individuati, ove possibile, all'interno del c.d.c., come si evince dalla tabella sottostante. Sarà premura del coordinatore di classe organizzare tale attività, che dovrà concludersi improrogabilmente entro e non oltre la data del **18/10/2025**.

n°	Classe	Formazione specifica (12 ore)	
1	1 AA	TAMONI (8 ore)	FILIPPELLI (4 ore)
4	1 AMm	LEONETTI (8 ore)	CRISTOFANI (4 ore)
5	1 APm	INNOCENTI (8 ore)	PETRUCCI (4 ore)
6	1 BA	PINI (8 ore)	FILIPPELLI (4 ore)
7	1 BMr	LABERNARDA (8 ore)	CRISTOFANI (4 ore)
8	1 CA	LANZA (8 ore)	FILIPPELLI (4 ore)
9	1 CK	REGA (10 ore)	FILIPPELLI (2 ore)
11	1 DMe	MARGELLI (8 ore)	BALDI (4 ore)
12	1 DEn	MOLINARO (8 ore)	BIAGI (4 ore)

Per le classi mancanti la formazione specifica sarà calendarizzata successivamente al completamento dell'organico.

Il materiale per la somministrazione verrà condiviso tramite e-mail e il somministratore, per la sua parte di competenza, dovrà somministrare il test di fine corsi e verificarne il risultato.

Per qualunque chiarimento è possibile mandare una e-mail all'indirizzo di posta elettronica: formazione.sicurezza@defranceschipacinotti.it.

Si raccomanda di utilizzare lo stesso registro utilizzato per la formazione sulla parte generale dove dovranno essere annotate le presenze e le varie attività svolte durante il corso.

Il registro compilato dovrà essere consegnato, alla fine del corso, dal coordinatore di classe al Prof. Valdiserri per la sede in via Dalmazia e al Prof. Geraci per la sede di corso Gramsci.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa MARGHERITA DE DOMINICIS

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/93)

